



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1785 / 2012	Area	A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo, Patrimonio
-----------------------	-------------	-------------	-----------------------------------------------------------------

OGGETTO: **ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER RINNOVO ADESIONE ALLA RETE ITALIANA EURODESK ANNO 2013.**

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 dell'11.01.2000 con la quale veniva approvata l'attivazione dello sportello Eurodesk presso l'ufficio comunale Informacità e sottoscritto il "Protocollo d'intesa per la partecipazione alla rete italiana Eurodesk";

Preso atto dell'utilità dello sportello informativo Eurodesk, situato presso l'ufficio Informacità – p.le Trento n° 9/a - per i giovani, le associazioni ed gli enti del territorio bassanese che vi possono reperire informazioni e bandi relativi ai programmi europei per la gioventù promossi dall'Unione Europea e dal Consiglio d'Europa;

Considerato che per il rinnovo dell'adesione alla Rete Italiana Eurodesk per il 2013 deve essere corrisposta ad Eurodesk Italy – Onlus, ente coordinatore del progetto europeo per l'Italia con sede a Cagliari – via XXIX Novembre n° 49 – 09123 Cagliari, la somma di Euro **5.045,10** (Iva compresa) comprendente:

- il database europeo Eurodesk aggiornato ogni 15 gg.
- attività di formazione nazionale e transnazionale per l'operatore referente
- l'utilizzo del marchio Eurodesk a livello locale
- l'accesso alla rete intranet del network europeo di Eurodesk
- materiali divulgativi (manifesti, pieghevoli, vetrofanie, adesivi, ecc.)
- un help-desk
- approfondimenti informativi sulle azioni del programma Gioventù in azione, Leonardo da Vinci, Socrate
- incontri di coordinamento per tutti i referenti locali di Eurodesk Italy;

Considerato che entro il 30 novembre 2012 va inviato il modulo di adesione per l'anno 2013, pena la decadenza di ogni diritto sull'adesione alla rete nazionale italiana dei Punti Locali Eurodesk.

Richiamato il vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 285 in data 21.07.1998 - Prot. 14644;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 10 maggio 2012 di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2012, della relazione previsionale e programmatica, del bilancio pluriennale 2012/2014;

Preso atto della deliberazione di G.C. n. 1 del 10.01.2012 di "Assegnazione provvisoria Piano Esecutivo di Gestione per esercizio finanziario 2012".

Richiamato l'art. 163 – comma 3 del Decreto Legislativo 267 del 18.8.2000 – TUEL che dispone l'automatica autorizzazione all'esercizio provvisorio e dato atto nel contempo del rispetto dei limiti stabiliti al comma 1 dell'articolo stesso;

Visto lo Statuto Comunale approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 73 del 14.7.2003;

Visto l'art. 151, comma 4 (visto di regolarità contabile), e art. 107 (funzioni e responsabilità dirigenza) del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico Enti Locali – TUEL;

DETERMINA

1) di rinnovare anche per l'anno 2013 l'adesione alla Rete Italiana Eurodesk che comprende:

- il database europeo Eurodesk aggiornato ogni 15 gg.
- attività di formazione nazionale e transazionale per l'operatore referente;
- l'utilizzo del marchio Eurodesk a livello locale;
- l'accesso alla rete intranet del network europeo di Eurodesk;
- materiali divulgativi (manifesti, pieghevoli, vetrofanie, adesivi, ecc.);
- un help-desk;
- approfondimenti informativi sulle azioni del programma Gioventù in Azione, Leonardo da Vinci, Socrate;
- incontri di coordinamento per tutti i referenti locali di Eurodesk Italy;

2) di dare atto che per il rinnovo dell'adesione alla Rete Italiana Eurodesk è necessario corrispondere a favore di Eurodesk Italy – Onlus, ente coordinatore del progetto europeo per l'Italia con sede a Cagliari – via XXIX Novembre n° 49 – 09123 codice fiscale 92087340920, la somma di **Euro 5.045,10** ;

3) di assumere quindi formale impegno di spesa di **Euro 5.045,10** al Bilancio 2013 e imputare la stessa somma al capitolo 87800 “Condizione giovanile – prestazione di servizi” T.F.S.I. 1.10.4.3;

4) di provvedere alla liquidazione e pagamento delle prestazioni in oggetto su presentazione di regolare fattura/o nota, entro il limite del presente impegno.

5) di dare atto che, a determinazione esecutiva, verrà assunto il CIG relativo alla suddetta fornitura, ai sensi della vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	53/2013

